

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ №45 ИМЕНИ АКАДЕМИКА С. П. КОРОЛЁВА
ГОРОДА КРОПОТКИН МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

№ _____ П

«11» января 2021г.

Об утверждении «Положения о промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости».

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2019, № 49, ст. 6962), приказом минобрнауки России и минпросвещения России №845/369 от 30 июля 2020г. «Об утверждении Порядка зачёта организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», законом Краснодарского края №2772-КЗ от 16 июля 2013г. «Об образовании в Краснодарском крае», решением педагогического совета МБОУ лицея №45 г. Кропоткина от 30 декабря 2020г. протокол №4, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить «Положение о промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости» (приложение 1).
2. Возложить контроль над исполнением настоящего приказа на заместителя директора по УВР Рябцева Ю.И.

Директор _____

Е.Ю. Евсегнеева

С приказом ознакомлены: _____

Ю.И. Рябцев

Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №45 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район Краснодарского края.

1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации учащихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №45 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район Краснодарского края (далее - Лицея), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации учащихся и текущего контроля их успеваемости.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой Лицея.

Промежуточная аттестация обучающихся 2-11 классов является **обязательной** по всем предметам инвариантной и вариативной части **учебного плана**.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация в Лицее подразделяется на четвертную (2-9 классы по всем предметам, кроме кубановедения), полугодовую (10-11 классы по всем предметам и 2-9 классы по предмету «Кубановедение») промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти (полугодия), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой результат четвертной (полугодовой) аттестации в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль

осваивался обучающимся в срок одной четверти (полугодия). По итогам третьей четверти проводится годовая промежуточная аттестация по предметам:

«Родной язык (русский)» в 1-4-х классах,

«Родной язык» в 5-9-х классах,

«Литературное чтение на родном (русском) языке в 1-4-х классах,

«Родная литература» в 5-9-х классах.

Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных (полугодовых) промежуточных аттестаций, и представляет собой средневзвешенную отметку результатов четвертных (полугодовых) аттестаций в случае, если учебный предмет, курс, дисциплина, модуль осваивался обучающимся в срок более одной четверти (полугодия).

1.6. Для учащихся 11-х классов в качестве промежуточной аттестации в первую среду декабря последнего года обучения проводится **итоговое сочинение (изложение)**, срок проведения которого устанавливается Рособрнадзором. Оценивание итогового сочинения (изложения) осуществляется по системе «зачёт», «незачёт». Положительный результат за итоговое сочинение (изложение) является одним из условий допуска к государственной итоговой аттестации. Учащиеся 11-х классов, получивших за итоговое сочинение (изложение) неудовлетворительный результат допускаются повторно к проведению итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.

1.7. Для учащихся 9-х классов в качестве промежуточной аттестации в феврале последнего года обучения на уровне основного общего образования проводится **итоговое собеседование**, срок проведения которого устанавливается Рособрнадзором. Оценивание итогового собеседования осуществляется по системе «зачёт», «незачёт». Положительный результат за итоговое собеседование является одним из условий допуска к государственной итоговой аттестации. Учащиеся 9-х классов, получивших за итоговое собеседование неудовлетворительный результат допускаются повторно к проведению итогового собеседования в дополнительные сроки.

1.8. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого учащегося **10-11 класса** (в соответствии с ФГОС СОО и ООП СОО). В случае неготовности проекта к защите, получения в сумме ниже минимального количества баллов, установленного за проект, обучающийся имеет право на повторную защиту проекта, дата которой назначается приказом директора лицея. Повторная защита проводится не позднее, чем за неделю до начала ЕГЭ. Оценивание проекта производится отметкой с выставлением её в аттестат о среднем общем образовании.

1.9. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося **9 класса** (в соответствии с ФГОС ООО и ООП ООО). В случае неготовности проекта к защите, получения в сумме менее минимального количества баллов, установленного за проект, обучающийся имеет право на повторную защиту проекта, дата которой назначается приказом директора лицея. Повторная защита проводится не позднее, чем за неделю до начала ОГЭ. Оценивание проекта осуществляется по системе «зачёт», «незачёт». Если предмет учебного плана «Индивидуальный проект» изучался не менее 64 часов за уровень основного общего образования, то отметка по нему выставляется в аттестат об основном общем образовании. Если же предмет учебного плана «Индивидуальный проект» изучался менее 64 часов за уровень основного общего образования, то это вносится в аттестат об основном общем образовании в дополнительные сведения. Если предмет «Индивидуальный проект» изучался во внеурочной деятельности, то сведения о результатах его изучения в аттестат об основном общем образовании не вносятся.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся со второго по одиннадцатый классы по предмету «Кубановедение» в течение учебного года осуществляется по полугодиям с фиксацией достижений учащихся в виде средневзвешенных отметок по пятибалльной системе.

Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса по всем предметам в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде средневзвешенных отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

Текущий контроль успеваемости учащихся четвертого класса по предмету «Основы религиозной культуры и светской этики» в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде средневзвешенных отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных электронных журналах.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и включают в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.7. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю класса, в котором обучается ребёнок.

2.9. Результаты промежуточной аттестации учащихся осуществляемые без фиксации достижений учащихся в виде отметок, с использованием только

положительной и не различаемой по уровням фиксации оцениваются по представленному **портфолио**.

Портфель достижений представляет собой специально организованную подборку работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения обучающегося в различных областях. Портфель достижений является оптимальным способом организации текущей системы оценки. При этом материалы портфеля достижений должны допускать независимую оценку.

В состав портфеля достижений могут включаться результаты, достигнутые обучающимся не только в ходе учебной деятельности, но и в иных формах активности: творческой, социальной, коммуникативной, физкультурно-оздоровительной, трудовой деятельности, протекающей как в рамках повседневной школьной практики, так и за её пределами.

Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих и портфеля достижений в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов с учётом основных результатов уровня общего образования, закреплённых в ФГОС.

Портфолио ученика представляет собой процедуру оценки динамики учебной и творческой активности учащегося, направленности, широты или избирательности интересов, выраженности проявлений творческой инициативы, а также уровня высших достижений, демонстрируемых данным учащимся. В портфолио включаются как работы учащегося (в том числе – фотографии, видеоматериалы и т.п.), так и отзывы на эти работы (например, наградные листы, дипломы, сертификаты участия, рецензии и проч.). Отбор работ и отзывов для портфолио ведётся самим обучающимся совместно с классным руководителем и при участии семьи. Включение каких-либо материалов в портфолио без согласия обучающегося не допускается. Портфолио в части подборки документов формируется в электронном виде в течение всех лет обучения. Результаты, представленные в портфолио, используются при выработке рекомендаций по выбору индивидуальной образовательной траектории на уровне общего образования и могут отражаться в характеристике.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного учащегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Лицее проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения учащимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых учащимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.

Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой.

В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе отметками 2(неудовлетворительно), 3(удовлетворительно), 4(хорошо), 5(отлично). Образовательной программой может быть предусмотрена фиксация удовлетворительного либо неудовлетворительного результата промежуточной аттестации без разделения на уровни (зачёт - незачёт).

Способ усреднения отметок при выставлении четвертной (полугодовой) и годовой отметок устанавливается по решению педагогического совета на основании «Положения о единых требованиях к оцениванию знаний, умений и навыков, предметных и метапредметных результатов обучающихся по различным учебным предметам и видам учебной деятельности» как средневзвешенная отметка. Настройка веса заданий устанавливается в «Сетевом городе. Образование» (приложение).

3.5. При пропуске учащимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля учащийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Лицеом с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления учащегося (его родителей, законных представителей).

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации учащихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник учащегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации учащегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю класса, в котором обучается ребёнок.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются Лицеом для следующих категорий учащихся по заявлению учащихся (их законных представителей):

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады, тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных учащихся по решению педагогического совета.

3.8. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9. Промежуточная аттестация учащихся заочной формы обучения и самообразования (семейного образования) проводится по полугодиям.

3.10. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Лицея.

4. Порядок перевода учащихся в следующий класс

4.1. Учащиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.

4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.3. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.4. Лицей создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль над своевременностью ее ликвидации.

4.5. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Лицеем, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение двух месяцев с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Лицеем создается комиссия.

4.7. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4.8. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.9. Учащиеся в Лицее по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Лицей информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим Положением.

5.2. По заявлению экстерна Лицей вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Лицее, (его законные представители) имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в Лицей.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в Лицей не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в

указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего Положения.

6. Порядок выставления итоговых отметок учащимся 9,11-х классов

6.1.Итоговые отметки за 9 класс по учебным предметам «Русский язык», «Математика» и двум учебным предметам, сдаваемым по выбору обучающегося, определяются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметок выпускника и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

6.2.В случае если в учебном плане указаны учебные предметы «Алгебра» и «Геометрия», то в графе «Наименование учебных предметов» указывается учебный предмет «Математика», а итоговая отметка за 9 класс по указанному учебному предмету определяется как среднее арифметическое годовых отметок по учебным предметам «Алгебра» и «Геометрия» и экзаменационной отметки выпускника.

6.3.Итоговые отметки за 9 класс по всем другим учебным предметам выставляются на основе годовой отметки выпускника за 9 класс.

6.4.Итоговые отметки за 11 класс определяются как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок обучающегося за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования и выставляются в аттестат целыми числами в соответствии с правилами математического округления.

Приложение

Настройка веса заданий в АСУ «Сетевой город. Образование».

РпК	-Работа по карточке	30
Грф	-Графическая работа	40
О	-Ответ на уроке	20
К	-Контрольная работа	50
С	-Самостоятельная работа	40
Л	-Лабораторная работа	30
П	-Проект	50
ТМ	-Тематическая работа	20
Р	-Реферат	15
Д	-Диктант	50
Ч	-Сочинение	50
И	-Изложение	50
А	-Практическая работа	40
З	-Зачет	30
Т	-Тестирование	30
ДО	-Диктант с орфографич. заданием	50
СТ	-Сообщение по теме	15
Ир	- Индивидуальная работа	50
КК	-Краева контрольная работа	50
ДГ	-Диктант граммат. Заданием	50
ДЛ	-Домашнее сочинение литература	40

М	-Мониторинговая работа	40
МД	-Математический диктант	30
Тр	-Творческая работа	50
СД	-Словарный диктант	40
ДЯ	-Домашнее сочинение	40
Ди	-Диагностическая работа	50
КТ	-Компьютерное тестирование	40
ИТ	-Итоговое тестирование	40
Ф	-Фед. Работа РЦОИ и СтатГрад	50
ПР	-Зачетная практическая работа	40
Ид	-Итоговый контрольный диктант	50
ОР	-Обучающая практическая работа	20
Ау	-Аудирование	40
ПП	-Проверочная работа	40
Кс	-Контрольное списывание	30
ВПР	-Всероссийская проверочная работа	50
Тч	-Техника чтения	30
КР	-Комплексная работа ФГОС	50
Н	-Наизусть	30
НИ	-Национальные исследования КО	50
ит	-Итог год контрольная работа	50
КД	-Контрольнодиагностическая работа	50
Сп	-Списывание	20
Ор	-Орфографическая работа	30
гз	-Грамматическое задание	30
Пм	-Письмо по памяти	30
Дк	-Доклад	25
РК	-Работа с контурными картами	40
рт	-Рабочая тетр. (вед. тетр. конс)	20
КГ	-Контроль навыков говорения	40
КЛ	-Контроль навык. письма: Лич. письмо	40
КЭ	-Контроль навык. письма: эссе	50
КЧ	-Контроль навыка чтения	40
ЛТ	-Лекси. – грамматический тест	40