

ПРИНЯТО
педагогическим советом
протокол №1 от 31.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ лицея №45
им. Академика Королёва
Е. Ю. Евсегнеева

Приказ № ___/П от 31.08.2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке организации работы с учащимися по ликвидации пробелов знаний.

1. Общие положения.

1. Настоящее положение о порядке организации работы с учащимися по ликвидации пробелов знаний (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея № 45 города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее Лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 22.03.2021 года № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», «Положения об условном переводе обучающихся».

1.2. Настоящее Положение утверждено с учетом мнения советов обучающихся, совета Лицея педагогического совета, совета родителей (законных представителей обучающихся).

1.3. Настоящее положение является локальным нормативным актом Лицея и определяет порядок формы и процедуру организации работы с учащимися и их родителями (законными представителями) по ликвидации пробелов знаний обучающимися.

1.4. Информирование учащихся и их родителей (законных представителей) о возможностях, вариантах ликвидации пробелов знаний по учебному предмету, курсу (модулю), установленных настоящим Положением осуществляется на родительских собраниях классными руководителями и представителями администрации Лицея, а так же в том числе через информационные системы общего пользования (официальный сайт Лицея).

2. Сроки и критерии ликвидации пробелов знаний по учебному предмету, курсу (модулю).

2.1. Неудовлетворительные результаты текущей аттестации обучающихся по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы лицея в течение четверти (полугодия) признаются пробелами знаний.

2.2. Учащиеся с пробелами знаний по одному или нескольким предметам имеют право на прохождение промежуточной аттестации по окончании периода обучения (четверти или полугодия) в сроки и формах, установленных настоящим Положением.

2.3. С целью предупреждения по итогам учебного года академической задолженности, учитель по итогам контроля текущей успеваемости в течение учебной четверти (полугодия) разрабатывает план (программу) ликвидации пробелов в знаниях для той категории учащихся, которые не могут достигнуть планируемых результатов освоения основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

План (программа) согласовывается с заместителем директора по УВР, согласовывается с учащимся, достигнувшему возраста восемнадцати лет или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося (Приложение 2).

2.4. Ликвидация учащимися пробелов в знаниях по различным темам учебного предмета, курса (модуля) осуществляется в течение учебной четверти текущего учебного года в срок до 31 мая.

2.5. Ликвидация учащимися пробелов знаний осуществляется в течение учебного года в период с 1 сентября по 31 мая (т.е. в течение всего учебного года, исключая период государственной итоговой аттестации и летние каникулы):

– для учащихся, получающих образование по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего образования (всех форм получения образования и форм обучения):

- за I четверть – до 25 ноября;
- за II четверть – до 25 января;
- за III четверть – до 25 апреля;
- за IV четверть – до 31 мая;

– для учащихся, получающих образование по основным общеобразовательным программам среднего общего образования (всех форм получения образования и форм обучения):

- за I полугодие – до 25 января;
- за II полугодие – до 31 мая.

2.6. Продление сроков ликвидации пробелов знаний возможно в индивидуальном порядке, в случае болезни учащегося, пребывания в лечебно-профилактических и реабилитационных учреждениях.

2.7. Ответственность за ликвидацию пробелов знаний обучающимися в течение учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

2.8. Учащиеся, имеющие пробелы знаний, обязаны ликвидировать их, после чего имеют право пройти промежуточную аттестацию в сроки, установленные Лицеem.

2.9. Освоение учащимся основной образовательной программы по учебному предмету, курсу (модулю) без пробелов знаний по совместному решению родителей (законных представителей) учащегося и Лицея может быть организовано:

– с привлечением учителя-предметника Лицея в рамках уроков, индивидуальных, групповых занятий;

– с привлечением родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося педагога, имеющего право на ведение индивидуальной трудовой деятельности;

– родителями самостоятельно;

– в рамках самоподготовки учащегося.

2.10. Организация работы со слабоуспевающими учащимися и учащимися с пробелами знаний является объектом контроля администрации Лицея.

2.11. Сроки ликвидации пробелов знаний учащегося по предмету, курсу (модулю) устанавливаются индивидуально, в зависимости от результативности коррекционной работы по ликвидации пробелов знаний; согласовываются заместителем директора Лицея по УВР и доводятся до сведения учащегося и его родителей (законных представителей).

2.12. Письменное уведомление о сроках ликвидации пробелов знаний своевременно направляется родителям (законным представителям) учащегося (Приложение 1). Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле учащегося.

2.13. Материалы по ликвидации пробелов знаний разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с локальным актом Лицея.

2.14. Организация работы с учащимися, имеющими академическую задолженность осуществляется педагогом.

3. Порядок и формы организации ликвидации пробелов знаний.

3.1. На совещании при директоре Лицея назначается дата проведения малого педагогического совета (или педагогического совета Лицея) с участием учащегося и его родителей (законных представителей), в начальной школе только с участием родителей (законных представителей), совершеннолетний учащийся может представлять свои интересы самостоятельно.

3.2. На педагогическом совете учащийся и его родители:

3.2.1. Знакомятся с нормативными документами, определяющими порядок и сроки ликвидации пробелов знаний в Лицее:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказом Минобрнауки России от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- уставом Лицея;
- настоящим Положением;

3.2.2. Знакомятся с предложенными возможными формами ликвидации пробелов знаний с учётом уровня обучения в соответствии с Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся, осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствии с федеральным компонентом государственных образовательных стандартов (или федеральным государственным образовательным стандартом).

Формы фактического установления уровня знаний учащихся.

Виды проведения аттестации:

письменные

- диктант;
- контрольная работа по математике;
- изложение с разработкой плана его содержания;
- сочинение или изложение с творческим заданием;
- тестовая работа;
- письменный зачёт;
- метапредметная комплексная работа.

практические

- диагностика техники чтения;
- защита реферата;
- защита проекта;
- сдача нормативов по физической культуре;
- тематический зачёт.
- творческий отчёт (концерт, выставка работ и т.п.).

3.2.3. Получают «План ликвидации пробелов в знаниях», в котором указываются учебный предмет, курс (модуль), темы, формы и сроки (дата, время) ликвидации пробелов знаний (Приложение 2).

3.3. **Ответственность за соблюдение сроков ликвидации пробелов знаний несут родители** (законные представители) учащегося, учащийся, достигший возраста восемнадцати лет.

3.4. Контроль над своевременностью ликвидации промежуточной задолженности осуществляет классный руководитель учащегося и заместитель директора по УВР.

3.5. **В случае неявки учащегося без уважительной причины** в установленные и согласованные с родителями сроки сдачи программного материала, а так же если задолженность не ликвидирована в установленные сроки неудовлетворительная отметка за четверть, полугодие считается окончательной.

3.6. Учащиеся, ликвидировавшие пробелы знаний в установленные сроки, решением Педагогического совета считаются освоившими образовательную программу по предмету, курсу (модулю) за соответствующий период, о чём делается запись в классном журнале, а так же выдаётся справка прохождения программного материала в период ликвидации пробелов знаний за четверть (полугодие) 20___/20___ учебного года (Приложение 3).

3.7. При несогласии учащегося, его родителей (законных представителей), учащегося, достигшего возраста восемнадцати лет, с результатами ликвидации пробелов знаний учащемуся, его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в срок до 31 мая текущего учебного года.

3.8. Учащиеся, не ликвидировавшие пробелы знаний в установленные сроки, и как следствие получившие, академическую задолженность по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы лицея в течение

учебного года получают возможность на её ликвидацию в соответствии с положением об условном переводе.

Учащиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, по усмотрению их родителей (законных представителей) решением Педагогического совета оставляются на повторный год обучения, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальным учебным планам.

Срок действия Положения – до внесения новых изменений.

Приложение 1
к положению о порядке организации работы
с учащимися по ликвидации пробелов знаний

(на бланке Лицея с датой)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уважаемые родители (законные представители)!

Администрация МБОУ лицея №45 уведомляет Вас, что Ваш сын (дочь)

_____ (Ф.И.О. ученика)

ученик (ца) _____ класса имеет пробелы знаний за учебный период с « _____ » _____
201__ г. по « _____ » _____ 201__ г.

по _____
(указывается учебный предмет, курс (модуль) или предметы)

Ваш(а) сын (дочь) приглашается в Лицей с целью ликвидации пробелов знаний и предупреждения академической задолженности в соответствии с данным планом-графиком:

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Дата проведения	Примечание

Ответственность за своевременную явку учащегося (ейся) для ликвидации пробелов знаний **возлагается на родителей** (законных представителей).

Директор школы _____ Евсегнеева Е. Ю.

Классный руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.)

Ознакомлены: _____
(Ф.И.О. родителей, законных представителей (подпись))

Дата « _____ » _____ 201__ г.

Приложение 2
к положению о порядке организации работы
с учащимися по ликвидации пробелов знаний

(на бланке Лицея с датой)

Согласовано:

Родители (законные представители)
несовершеннолетнего учащегося
Ф.И.О. _____

/ _____ /
подпись

Согласовано:

Заместитель директора по УВР
Рябцев Ю. И. _____

Ф.И.О., подпись совершеннолетнего
учащегося _____

/ _____ /
подпись

« ____ » _____ 201__ г.

**План
ликвидации пробелов в знаниях**

Учащегося(ейся) _____ класса _____ ,
(Ф.И. ученика)

получившего(ей) неудовлетворительную отметку по учебному предмету, курсу (модулю)

по итогам _____

(указывается учебный период (при организации текущего контроля успеваемости) или промежуточная аттестация)

201__ / 201__ учебного года

Учитель _____

(Ф.И.О. учителя предметника)

№ п/п	Название темы	Мероприятия по устранению пробелов в знаниях		Формы контроля по каждой теме	Дата проведения	Анализ проведённой работы (результативность)
		Используемый учебный материал, источники	Сроки проведения (указать период)			

Подпись учителя _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 201__ г.

Приложение 3
к положению о порядке организации работы
с учащимися по ликвидации пробелов знаний

(на бланке Лицея с датой)

СПРАВКА
прохождения программного материала
в период ликвидации пробелов знаний
за 20 ____/20 ____ учебный год

Выдана _____
(Фамилия, Имя, Отчество (при наличии) экстерна)

за курс _____ класса в том, что он (она) в период с « ____ » _____ 201 ____ г.
по « ____ » _____ 201 ____ г. показал(а) следующие результаты фактического уровня знаний
по учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана в соответствии с федеральным
компонентом государственных образовательных стандартов (или федеральным
государственным образовательным стандартом).

№ п/п	Учебный предмет, курс (модуль)	Форма установления фактического уровня знаний	Фактический уровень знаний (отметка)	Дата проведения

Директор школы _____ Евсегнеева Е. Ю.

Заместитель директора по УВР _____ Рябцев Ю. И.