

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЛИЦЕЙ № 45 ИМЕНИ АКАДЕМИКА С.П. КОРОЛЁВА ГОРОДА КРОПОТКИН
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАВКАЗСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

№ 129/П

31.08.2023г.

**Об утверждении порядка информирования
обучающихся и их родителей за организацией горячего питания
обучающихся в МБОУ лицее № 45 им. Академика Королёва**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32, Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18.05.2020г., с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и родителей в области организации питания в общеобразовательных организациях Кавказского района, приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказского района от 11.09.2020г. № 537 «Об утверждении порядка информирования обучающихся и их родителей за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях кавказского района», **приказываю:**

1. Утвердить Порядок информирования обучающихся и их родителей за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ лицее № 45 им. Академика Королёва (Приложение № 1).
2. Ответственной по питанию Козбаненко И.А. руководствоваться утвержденным порядком.
3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на ответственного по питанию Козбаненко И.А.

Директор

Е.Ю. Евсегнеева

Утверждаю:
Директор МБОУ лицея № 45
им. Академика Королёва

Е.Ю. Евсегнеева
01.09.2023г.

ПОРЯДОК

Информирования обучающихся и их родителей об организации горячего питания обучающихся в МБОУ лицее № 45 им. Академика Королёва

1. Общие положения

- 1.1. Порядок информирования обучающихся и их родителей по вопросам организации горячим питанием в МБОУ лицее № 45 регламентирует последовательность, формы и способы предоставления информации всем участникам образовательных отношений.
- 1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», СанПиН 2.3./2.4.35.90-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020г. № 32, Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденных Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.
- 1.3. Порядок разработан с целью соблюдения прав и законных интересов обучающихся и родителей в области организации питания.

2. Порядок информирования обучающихся и родителей

- 2.1. Информация для обучающихся об организации горячего питания размещается на стенде МБОУ лицея № 45 им. Академика Королёва, на официальном сайте лицея. Ответственный за питание и классные руководители должны представлять соответствующую информацию на классных часах, при личной беседе с обучающимися.
- 2.2. Родителям представляется информация на общешкольных и классных собраниях, при личном обращении, а так же посредством электронной почты, через официальный сайт лицея.
- 2.3. Решение вопросов качественного и здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания, информирование родителей и детей о здоровом питании администрацией лицея осуществляется при взаимодействии с общешкольным советом родителей, родительским контролем и общественными организациями.

- 2.4. Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи, регламентируется локальным нормативным актом лица.
- 2.5. Итоги проверок обсуждаются на общеродительских собраниях и могут явиться основанием для обращений в адрес администрации лица, его учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).

3. Права родителей, желающих получить информацию об организации горячего питания путем личного посещения школьной столовой и буфета

- 3.1. Родители (законные представители) обучающихся, желающие получить информацию об организации горячего питания путем личного посещения школьной столовой и буфета, имеют право посетить помещения, где осуществляют прием пищи.
- 3.2. Допуск родителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья возможен в случае их включения в состав бракеражной комиссии или родительского контроля приказом лица. Допуск осуществляется в соответствии с законодательством РФ и локальным актом лица, регламентирующими деятельность бракеражной комиссии и родительского контроля в лице.
- 3.3. Родители, не входящие в состав бракеражной комиссии и родительского контроля, получают необходимые сведения об организации горячего питания в части деятельности исполнителя услуг питания в пищевом блоке и в помещениях для хранения сырья от членов вышеуказанных комиссий на родительских собраниях и (или) путем ознакомления с документацией о бракераже и актами родительского контроля.
- 3.4. Информация об итогах контрольных мероприятий размещается на официальном сайте лица.

4. Заключительные положения

- 4.1. Содержание Порядка доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся путем его размещения в информационном уголке и на сайте лица в информационно-телекоммуникационной сети общего пользования «Интернет», а так же на общешкольном родительском собрании и родительских собраниях в классах.
- 4.2. Директор лица назначает сотрудников, ответственных за взаимодействие с родителями, в том числе и за размещение информации на стенде лица и в сети Интернет.
- 4.3. Контроль над реализацией Порядка осуществляет Директор лица и иные органы управления лица в соответствии с их компетенцией.