

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_/П

31 августа 2022г.

**Об утверждении плана дистанционного обучения  
детей – инвалидов в 2022-2023 учебном году**

На основании приказа министерства образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края от 22.07.2021 года № 2378 «О формировании контингента обучающихся из числа детей-инвалидов и инвалидов, обучаемых на дому, с использованием дистанционных образовательных технологий по программам общего и/или дополнительного образования в 2022-2023 учебном году», приказа управления образования администрации муниципального образования Кавказский район от \_\_ августа 2022 года №\_\_\_\_ «Об организации обучения детей-инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий в Кавказском районе»,  
**приказываю:**

1. Утвердить план для организации обучения детей – инвалидов базовой школы на 2022 – 2023 учебный год (Приложение 1).
2. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на школьного координатора Рябцева Ю. И.

**Директор**

**Е.Ю. Евсегнеева**

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_

Ю.И. Рябцев

**План**  
**работы муниципального центра дистанционного образования**  
**детей-инвалидов базовой школы**  
**МБОУ лицея №45 им. академика Королёва на 2022 - 2023 учебный год.**

**Цели:**

1. Предоставление равных образовательных возможностей детям;
2. Повышение качественного уровня образования за счет более активного использования научного и образовательного потенциала ведущих образовательных учреждений;
3. Возможность получения как базового, так и дополнительного образования параллельно с основной деятельностью;
4. Расширение образовательной среды для наиболее полного удовлетворения потребностей и прав человека в области образования;
5. Интеграция очной и заочной форм обучения;
6. Создание условий для непрерывного образования;
7. Обеспечение принципиально нового уровня доступности образования при сохранении его качества.

**Задачи:**

Задачи, в отличие от целей, решаются по мере их внедрения. Очередность решения задач определяется целью внедрения, существующей инфраструктурой, оборудованием и бюджетом.

1. Обучение детей – инвалидов, одарённых детей с использованием дистанционных образовательных технологий.
2. Сопровождение дополнительного образования детям – инвалидам, обучающимся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.
3. Изменение существующей организации учебного процесса и деятельности преподавателей. (систему дистанционного обучения можно рассматривать не как независимую альтернативную систему обучения, а как дополняющую традиционную, позволяющую оптимизировать учебный процесс с точки зрения нагрузки учителя).
4. Организация доставки учебного материала обучаемым (в большой степени решение этой задачи соотносится с различными технологиями доставки информации и сопутствующими носителями информации: интернет, ADSL, CD-ROM, видеокассеты, case - технологии, рассылка по почте полиграфической продукции и т. п. и аспектами их применения).
5. Сертификация знаний, существующая в традиционном учебном процессе в виде контрольных работ, сочинений, изложений и т.д., реализуется в системах дистанционного обучения интерактивными тестами, результаты которых обрабатываются чаще всего автоматически, контрольными работами и экзаменами, выполняемыми учащимися в режиме offline и пр.
6. Организация обратной связи с учащимися в ходе обучения (сопровождение (помощь) учащимся в ходе учебного процесса). Суть такого сопровождения - оперативная корректировка учебного процесса и его индивидуализация.

7. Проведение учебного процесса. В этом случае это - задача гибкости системы дистанционного обучения, как в целом, так и отдельных его компонентов по отношению ко всем УВП - учащимся, родителям, учителям.

8. Управление учебным процессом, которое включает набор учебных групп, организацию отдельных учебных курсов, учет успеваемости, синхронизацию учебного процесса, распределение нагрузки учителей, составление финальной отчетности и пр.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>1. Организация деятельности МЦДО</b>			
1.	Подготовка нормативно-правовых документов, регламентирующих работу Центра дистанционного образования детей – инвалидов	Август	Муниципальный координатор, руководитель МЦДО
2.	Заключение договоров и продление сроков уже заключенных договоров с родителями детей-инвалидов, обучающихся с использованием ДОТ	Август – сентябрь	Тьютор БШ
3.	Комплектование Центра специалистами по организации дистанционного обучения детей-инвалидов, обучающихся с использованием ДОТ	Август	Директор БШ
4.	Разработка индивидуальных образовательных программ для детей-инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий	Август	Директора школ, в которых обучаются дети-инвалиды
5.	Разработка и утверждение индивидуальных учебных планов обучающихся на год	Август	Директора школ, в которых обучаются дети-инвалиды
6.	Согласование индивидуальных учебных планов детей – инвалидов, обучающихся на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.	Август, январь	Директор БШ
7.	Утверждение индивидуального расписания детей - инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий	Август	Директор БШ
8.	Утверждение рабочих программ и КТП для детей - инвалидов, обучающихся с использованием дистанционных технологий	Август	Директор БШ
9.	Собеседование в ЦДО ГБОУ ИРО Краснодарского края	Август по графику	Муниципальный координатор
10.	Формирование списка детей – инвалидов, кандидатов для включения в проект.	В течение года	Тьютор БШ, руководитель ЦДиК
11.	Уточнение и корректировка информации о списках детей – инвалидов, которым рекомендовано обучение на дому, выбранных ими курсах для дистанционного обучения, соответствии учебной нагрузки рекомендациям МВК	До 31 августа До 31 декабря	Тьютор БШ, руководитель ЦДиК
12.	Сопровождение мероприятий, направленных на обеспечение доступа к сети Интернет всех участников дистанционного образовательного процесса	По плану	Директор БШ
13.	Сопровождение мероприятий, направленных на обеспечение функционирования оборудования, установленного по месту проживания обучающихся и педагогических работников Центра	Постоянно	Директор БШ
14.	Сопровождение мероприятий, направленных на модернизацию технического оборудования и компьютерных сетей КЦДО	По плану	Директор БШ

15.	Организация участия в on-line консультациях, видеоконференциях, круглых столах для специалистов центра дистанционного образования базовой школы.	В течение года	Муниципальный координатор
16.	Обновление информации о деятельности Центра на сайте лица.	Не реже 1 раза в четверть	Руководитель БШ
<b>2. Работа с педагогическими кадрами</b>			
1.	Организация участия в вебинарах для специалистов МЦДО	постоянно	Муниципальный координатор
2.	Организация прохождения курсов повышения квалификации для педагогов базовой школы	Март	Руководитель МЦДО
3.	Консультирование педагогических и административных работников базовой школы по вопросам организации и содержания дистанционного обучения и психолого–педагогического сопровождения детей – инвалидов.	Постоянно	Муниципальный координатор
4.	Консультирование участников образовательного процесса по вопросам использования технических средств в образовательном процессе	По графику	Муниципальный координатор
5.	Организация обмена опытом обучения детей – инвалидов с использованием дистанционных технологий по программам	В течение года	Педагоги БШ, тьютор БШ
6.	Участие в проведении заседаний педагогического совета по вопросам дистанционного обучения.	1 раз в четверть	Руководитель БШ
7.	Сопровождение деятельности методических объединений учителей – предметников, осуществляющих обучение детей – инвалидов с использованием ДОТ	В течение года по графику май	Тьютор БШ
8.	Участие учителей ДО во всероссийских, зональных, краевых научно-практических конференциях, семинарах	По плану работы	Педагоги БШ, тьютор БШ
<b>3. Реализация плана воспитательной работы с детьми-инвалидами</b>			
1.	День открытых дверей	По плану	Тьютор БШ
2.	Мероприятия по профориентации	По плану	Тьютор БШ
3.	Организация и проведение воспитательных мероприятий школьного, муниципального, регионального уровней	По плану	Тьютор БШ
4.	Сопровождение участия детей-инвалидов в конкурсах, викторинах, олимпиадах и проектах по изучаемым курсам.	Весь период	Педагоги БШ, тьютор БШ
5.	Подготовка материалов для обновления «Выставки работ обучающихся»	В течение года	Педагоги БШ, тьютор БШ
6.	Организация взаимодействия со средними профессиональными и высшими учебными учреждениями, обучающими детей - инвалидов	В течение года	Тьютор БШ
7.	Проведение родительского собрания по теме «Профессиональное самоопределение учащихся 9, 11 кл»	Февраль-март	Педагоги БШ, тьютор БШ
8.	Изучение профессиональных предпочтений старшеклассников 9-11 классов	По запросу	Педагоги БШ, тьютор БШ
9.	Консультирование учащихся 9-11 классов их родителей (законных представителей) по вопросам профессионального самоопределения	По запросу	Педагоги БШ, тьютор БШ
<b>4. Психолого-педагогическое сопровождение детей-инвалидов и их родителей</b>			
1.	Психолого – педагогическое исследование личности учащихся с ОВЗ. Профориентационная диагностика.	По отдельному плану	Педагог – психолог, Социальный педагог
2.	Посещение семей детей – инвалидов, участников проекта по проблемным вопросам	В течение года	Педагог-психолог
3.	Диагностическая работа по индивидуальным запросам	По запросу	Педагог-психолог

	родителей (законных представителей), педагогов		
4.	Индивидуальное психологическое консультирование для родителей (законных представителей) и детей	В течение года по запросу	Педагог-психолог
5.	Консультирование специалистов базовой школы по вопросам психолого-педагогического сопровождения детей – инвалидов в системе дистанционного обучения	По запросу	Педагог-психолог
<b>5. Мониторинг и контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.	Проведение мониторинга качества дистанционного обучения детей – инвалидов по программам общего образования	До начала следующей четверти	Руководитель МЦДО
2.	Анализ деятельности центра дистанционного образования базовой школы по организации дистанционного образования детей - инвалидов	До начала следующей четверти	Руководитель МЦДО
3.	Мониторинг технического состояния оборудования, функционирования программного обеспечения, качества предоставляемых услуг доступа к сети Интернет у участников образовательного процесса	Ежемесячно	Руководитель МЦДО
4.	Мониторинг образовательного процесса по программам общего образования	2 раза в год	Тьютор БШ
5.	Организация и осуществление контроля над проведением учебных занятий педагогами – предметниками.	По плану	Руководитель БШ и МЦДО, тьютор БШ
6.	Обеспечение мероприятий, связанных с мониторингом системы контент-фильтрации участников образовательного процесса	Постоянно	Директор БШ