

ПРИНЯТО
Советом лицея
протокол №1от 31 августа 2021 г

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ лицея №45
им. академика Королёва

Е. Ю. Евсегнеева

Приказ № 131 /П от 31.08.2021г.



Положение

о школьных методических объединениях

1. Общие положения.

1.1 Методическое объединение (далее - МО) является структурным подразделением методической службы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицея №45 имени академика С. П. Королёва города Кропоткин муниципального образования Кавказский район (далее Лицей), объединяющим учителей по предметам, образовательным областям.

1.2. Методическое объединение учителей-предметников создается как одна из форм самоуправления Лицеом.

1.3. МО создается при наличии не менее трех учителей, преподающих один учебный предмет (образовательную область); возглавляется учителем-предметником высшей или первой категории, назначаемым директором Лицея.

1.4. МО могут быть общешкольными или, при необходимости, дифференцированными по ступеням обучения. МО могут быть организованы из учителей, преподающих предметы из одной предметной области.

1.5. Деятельность МО основывается на педагогическом анализе, прогнозировании и планировании воспитательно-образовательного процесса в соответствии с образовательной программой Лицея.

1.6. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами Лицея.

2. Цели и задачи деятельности

2.1. Работа методического объединения нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на координацию их усилий по совершенствованию методов преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе - на улучшение качества образовательного процесса.

2.2. Задачи:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор УМК и составление рабочих программ по предмету;
- анализ авторских программ и методик;
- анализ учебных возможностей обучающихся, результатов образовательного процесса, в том числе внеурочной деятельности по предмету;

- планирование оказания методической помощи учителям-предметникам;
- организация методических семинаров и других форм методической работы;
- анализ и планирование оснащения предметных кабинетов;
- согласование материалов для промежуточной аттестации учащихся;
- выработка единых требований к оценке результатов освоения основной образовательной программы;
- анализ состояния преподавания предметов в рамках внутренней системы оценки качества образования;
- организация внеклассной деятельности учащихся по предмету;
- подготовка методических рекомендаций в помощь учителям;
- разработка методических рекомендаций для учащихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- рекомендует учителям различные формы повышения квалификации;
- организация работы наставников с молодыми специалистами;
- диагностика профессиональной компетентности учителей, классных руководителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей;
- разработка рекомендаций по вопросам содержания, методов и форм организации воспитательно-образовательной деятельности; повышения эффективности организации учебно-воспитательной работы на основе анализа образовательной деятельности по предметам;
- разработка основных направлений и форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся (олимпиады, смотры, предметные недели, аукционы знаний и др.);
- разработка, рецензирование, первичная экспертиза учебных программ, методических пособий, технологий и др. ;
- изучение, обобщение, пропаганда педагогического опыта, создание банка данных актуального опыта;
- организация диагностики (мониторинга) эффективности деятельности членов МО.

3. Основные формы работы методического объединения

Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;

- Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- «Круглые столы», совещания и семинары по учебно -методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- Проведение предметных, тематических, методических недель (дней, декад);
- Взаимопосещение уроков.

4. Порядок работы методического объединения

4.1. Возглавляет методическое объединение руководитель, назначаемый директором Лицея из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

4.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по учебно-методической работе.

4.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора Лицея по учебно-воспитательной работе.

4.4. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в протоколе.

4.5. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их руководителей (учителей).

4.6. Контроль за деятельностью МО осуществляется директором Лицея, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом методической работы Лицея и внутришкольного контроля. В своей работе МО подотчётно педагогическому совету.

5. Документация методического объединения

1. Положение о методическом объединении.
2. Банк данных об учителях МО: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория).
3. Задачи МО на текущий учебный год.
4. Тема методической работы, её цель.
5. План работы МО на текущий учебный год.
6. Сведения о темах самообразования учителей МО.
7. Перспективный план аттестации и повышения квалификации учителей МО.
8. Информация об учебных программах и их учебно -методическом обеспечении по предмету.
9. План работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами в МО.
10. Протоколы заседаний МО.

6. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в Лицее;
- ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией Лицея о поощрении учителей

методического объединения за активное участие в методической и экспериментальной деятельности Лицея;

- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора Лицея;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в профессиональных конкурсах «Учитель года», «Учительские весны» и др.

7. Обязанности членов методического объединения.

Обязанности членов методического объединения:

- каждый учитель Лицея должен являться членом одного из методических объединений;
- участвовать в заседаниях методического объединения, семинарах и т. д.;
- знать тенденции развития методики преподавания предмета;
- владеть основами самоанализа педагогической деятельности.

8. Контроль деятельности методического объединения.

Контроль деятельности методических объединений осуществляется директором Лицея, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планом работы Лицея, утвержденным директором.